

VOORWAARDEN MET BETREKKING TOT DE TOEPASSING VAN DE DIENST VAN INTERBANCAIRE MOBILITEIT

De dienst van interbancaire mobiliteit voor consumenten is onderworpen aan het Wetboek van economisch recht.

1. PROCEDURE

a. De dienst van interbancaire mobiliteit aanvragen

Indien u wenst te genieten van de dienst van interbancaire mobiliteit, volstaat het om aan uw contactpersoon bij Puilaetco het aanvraagformulier te vragen. Dit formulier moet correct worden ingevuld en ondertekend. Op dit formulier kunt u de gewenste datum van verandering van bank invullen. Deze datum van verandering van bank stemt ten vroegste overeen met de tiende bankwerkdag en valt ten laatste een maand na de startdatum. Door het aanvraagformulier te ondertekenen, bevestigt u dat u kennisgenomen hebt van de voorwaarden verbonden aan deze dienst en verklaart u zich akkoord met de toepassing ervan. Deze dienst is volledig gratis.

b. De stappen die Puilaetco onderneemt

Zodra u ons het aanvraagformulier van interbancaire mobiliteit bezorgd hebt, maken wij het binnen de twee eerstvolgende bankwerkdagen over aan uw oude bank. Wij vragen vervolgens aan uw oude bank om één of meerdere van de ondervermelde taken uit te voeren:

- Alle nodige informatie betreffende bestaande doorlopende opdrachten doorgeven en deze beëindigen;
- Het eventuele positieve saldo van uw zichtrekening overdragen naar uw nieuwe zichtrekening bij onze bank;
- Uw oude zichtrekening kosteloos afsluiten.

Wij brengen uw oude bank eveneens op de hoogte van het nieuwe rekeningnummer waarop het saldo van uw rekening dient te worden gestort.

c. De stappen die uw oude bank onderneemt

Uw oude bank is verplicht om ons de gevraagde informatie over uw betalingsopdrachten te verstrekken binnen de 3 bankwerkdagen na de ontvangst van het aanvraagformulier, alsook om de bestaande doorlopende opdrachten op uw zichtrekening te beëindigen, met uitzondering van inkomende overschrijvingen indien de oude zichtrekening niet wordt afgesloten.

Ze moet eveneens het eventuele positieve saldo van de oude zichtrekening overdragen naar de nieuwe zichtrekening.

2. AANSPRAKELIJKHEID

De Cliënt vrijwaart de oude bank en Puilaetco van acties van derden die verband houden met de dienst van interbancaire mobiliteit op voorwaarde dat de dienst van interbancaire mobiliteit geïmplementeerd werd overeenkomstig de wettelijke en onderhavige bepalingen.

Indien de betalingsopdrachten op de oude zichtrekening worden overgedragen, maar de oude zichtrekening niet afgesloten wordt, is de oude bank niet aansprakelijk indien derden betalingsopdrachten op de oude zichtrekening blijven uitvoeren.

3. KLACHTEN

De procedure om een klacht in te dienen wordt vermeld in de algemene voorwaarden van de respectieve banken.

Bij gebrek aan een bevredigend antwoord op uw klacht aangaande de dienst van interbancaire mobiliteit die door uw oude en uw nieuwe bank verstrekt wordt, kunt u zich richten tot Ombudsfin-North Gate II - Koning Albert II-laan 8, bus 2, 1000 Brussel – ombudsman@ombudsfin.be, www.ombfin.be.

De Belgische rechtbanken zijn bevoegd in geval van geschillen betreffende de toepassing van deze dienst.